



Obec Medlov vyhlašuje pro období 2019 – 2022

PROGRAM

pro poskytování dotací neziskovým organizacím a spolkům z rozpočtu obce Medlov

1. Účel poskytnutí dotace

Podpora aktivit v oblasti zájmové činnosti pro spolky, neziskové organizace a kluby v územní působnosti obce Medlov a jejich místních částí. Program pro poskytnutí dotací neziskovým organizacím, spolkům a klubům (dále také jen Program) z rozpočtu obce Medlov vychází z ustanovení zákona č. 128/2000 Sb., o obcích a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, oba ve znění pozdějších předpisů.

2. Důvody podpory stanoveného účelu

Udržení aktivity v oblasti práce s mládeží a zkvalitnění činnosti pro rozvoj zejména sportu, kultury, myslivosti, branných sportů a obnovu, zachování a rozvíjení lidových tradic a společenského života v obci.

3. Předpokládaný celkový objem vyčleněných finančních prostředků

V rozpočtu obce bude zastupitelstvem obce vyčleněn příslušný objem finančních prostředků pro každý kalendářní rok. Jejich výše bude vycházet z možnosti uvolnit tyto prostředky v rozpočtu daného roku tak, aby byl dostatečně zabezpečen chod obce.

4. Maximální výše dotace

Pro jeden spolek, neziskovou organizaci a klub lze poskytnout dotaci maximálně do výše 200.000,-- Kč.

5. Okruh způsobilých žadatelů

Žadatelem o dotaci může být aktivní organizace, spolek nebo klub, které mají sídlo a vyvíjí činnost na území obce Medlov.

6. Lhůta pro podání žádosti

Žádosti je možné podat nejpozději v termínu do 31. ledna příslušného kalendářního roku.



7. Kritéria pro hodnocení žádosti

Žadatel předkládá žádost o poskytnutí dotace na předepsaném formuláři. Žádost o poskytnutí dotace projednává a doporučuje finanční výbor v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů. Schvalování dotací v částce do 50.000,-- Kč včetně je v kompetenci Rady obce. Schvalování dotací v částce nad 50.000,-- Kč je v kompetenci Zastupitelstva obce. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Základním kritériem hodnocení žádosti je její kompletnost a naplnění cílů programu. Žadatel musí být právně a morálně bezúhonný a nesmí mít ke dni podání žádosti neuhrazené závazky vůči obci Medlov. V případě, že žadatel o dotaci chybně vyplní žádost, uvede nepravdivé údaje nebo nepředloží všechny požadované přílohy ani přes výzvu k doplnění, nebude žádost posuzována. Žádosti předložené jiným způsobem nebo obdržené po termínu uzávěrky nebudou rovněž posuzovány. O výsledku výběru žádostí budou všichni žadatelé písemně vyrozuměni. Neúspěšným žadatelům bude rovněž sdělen důvod nevyhovění jejich žádosti.

8. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O poskytnutí dotace včetně schválení veřejnoprávní smlouvy, jejíž schválení je v kompetenci Rady obce, rozhoduje Rada obce na svém nejbližším zasedání po schválení rozpočtu obce na příslušný rok. O poskytnutí dotace včetně schválení veřejnoprávní smlouvy, jejíž schválení je v kompetenci Zastupitelstva obce, rozhoduje Zastupitelstvo obce na zasedání, na kterém schvaluje rozpočet obce.

9. Podmínky pro poskytnutí dotace

S úspěšnými žadateli bude uzavřena veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace. Ta stanoví podmínky, za nichž lze dotaci čerpat. Každá změna smluvních ujednání musí být řešena písemným dodatkem k původní smlouvě. Dodatky schvaluje Rada obce, resp. Zastupitelstvo obce, dle příslušných kompetencí. Dotace bude převedena bezhotovostně na účet žadatele v předem dohodnutých splátkách. Platba v hotovosti může být vyplacena pouze do výše 3.000,-- Kč. Obec Medlov se při zveřejňování veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace řídí zákonem 250/2000 Sb., v platném znění, a to konkrétně ustanovením § 10d .

10. Vzor žádosti

Žádost musí být podána v písemné originální podobě na předepsaném formuláři, který tvoří samostatnou Přílohu č. 1 tohoto Programu. Žadatelé mají rovněž možnost získat tento formulář na internetových stránkách Obce Medlov. Žádosti mohou být doručeny na podatelnu Obecního úřadu v Medlově osobně, nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. U žádosti doručené prostřednictvím provozovatele poštovních služeb je rozhodující datum doručení žádosti na úřad.



11. Ostatní ujednání

Dotaci může žadatel použít zejména na:

- a) Zabezpečení účasti svých členů na sportovních, kulturních a jiných společenských akcích (např. doprava, cestovné,).
- b) Nákup materiálu, pomůcek a dalšího vybavení k zabezpečení chodu žadatele.
- c) Údržbu a provoz majetku.
- d) Uhrazení nájemného za pronájem zařízení na akce pořádané žadatelem.
- e) Propagaci poskytovatelem podporované akce.
- f) Zajištění hudební produkce a vystoupení dalších umělců dané akce.
- g) Případně jiné výše neuvedené provozní náklady, je-li to nezbytné k zajištění činnosti (akce).

Dotaci nelze použít na:

- a) investiční výdaje,
- b) úhradu záloh, tj. dokladu o platbě bez příslušného daňového dokladu.

Příslušná aktivita musí být započata a ukončena v roce podání žádosti. Závěrečné vyúčtování neinvestiční dotace předloží příjemce dotace poskytovateli ve lhůtě a rozsahu stanovených ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace. Nevyčerpanou část dotace a nesprávně použitou dotaci vrátí příjemce zpět na účet poskytovatel ve lhůtě stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace.

Obec Medlov zveřejní Program na své úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup nejpozději do 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Formulář žádosti o poskytnutí dotace na roky 2019-2022 (vzor)

Příloha č. 2 – Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace (vzor)

Tento Program byl schválen usnesením Zastupitelstva obce Medlov č. 3/10/2018 dne 11.12.2018.

.....
Ing. Jan Zahradníček
starosta